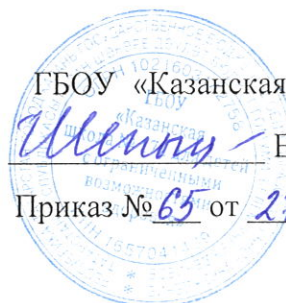


Рассмотрено, обсуждено и утверждено
на Совете ГБОУ «Казанская школа № 172»
протокол № 1 от 31.05. 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГБОУ «Казанская школа № 172»
 Е.В.Шепынева
Приказ № 65 от 27.08. 2021 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

I. Общие положения

- Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании Российской Федерации» с изменениями на 02.07.2021 г., Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений «Конвенции о правах ребенка» и других нормативно-правовых актов.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся обеспечивают безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы.
- К обучающимся (далее – Обучающиеся) относятся школьники, получающие образование по программам ГБОУ «Казанская школа № 172» (далее – Учреждение).
- Внутренний распорядок Обучающихся – перечень регламентированных условий поведения Обучающихся в ходе образовательного процесса, в помещениях и иных объектах Учреждения, при нахождении Обучающихся вне территории Учреждения – при выполнении учебных заданий, а также при нахождении Обучающихся в общественных местах.

II. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся имеют право:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования).
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой организации во время образовательного процесса;
- свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным

графиком.

- перевод по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.
- восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании.
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом.
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования имеют право создавать школьные отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Учреждения, соблюдать установленный режим работы Учреждения;
- проходить текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами и Уставом Учреждения. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят аттестацию в индивидуальном порядке;
- выполнять требования и распоряжения руководства Учреждения по охране труда, технике безопасности, правилам противопожарной безопасности, а также соблюдать меры

безопасности, установленные в Учреждении;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, других обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, посетителей, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в учреждении и вне ее, выполнять требования дежурных по организации, добросовестно относиться к дежурству;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- при неявке обучающегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя;
- в случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме. При отсутствии таких документов представлять письменные объяснения от родителей (законных представителей) о причинах неявки на учебные занятия и мероприятия. Сроки предоставления документа об отсутствии: до 3-х дней – заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения, более 3-х дней – справка из медицинского учреждения.
- бережно относиться к имуществу организации: экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы;
- следить за своим внешним видом.

Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества (аналоги и другие одурманивающие вещества);
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо и т.д.;
- выносить без разрешения администрации учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений;
- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- нахождение на учебных занятиях в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий), иметь неряшливый или вызывающий вид;
- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, деятельность Учреждения в целом или его структурных подразделений, участие в таких действиях (акциях);
- умышленное повреждение или хищение имущества Учреждения, работников или Обучающихся;
- подделка записей и подписей в документах;
- внесение на территорию Учреждения предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- оскорбления (словами, жестами) работников Учреждения или Обучающихся;
- подстрекательство к участию и непосредственное участие в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;
- самовольно покидать Учреждение;

- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю и оказание платных услуг;
- играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- игнорировать выполнение изложенных правил поведения обучающихся.

III. Правила посещения Учреждения

- Приходить в Учреждение (учебный кабинет) следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля (школьной форме), иметь опрятный вид и аккуратную прическу;
- Необходимо иметь с собой все необходимые для уроков принадлежности;
- Войдя в учреждение, обучающиеся снимают верхнюю одежду и надевают сменную обувь;
- Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

IV. Поведение на уроке

- Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете так, как это устанавливает классный руководитель (по необходимости – учитель-предметник), с учетом психофизиологических особенностей учеников;
- Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися;
- Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке;
- При входе учителя в класс, обучающиеся встают около рабочих мест в знак приветствия и присаживаются после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть;
- Время урока должно использоваться только для учебных целей. Необходимо соблюдать дисциплину, не шуметь, не вскакивать с места и бродить по классу;
- Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами;
- Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя;
- Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды обучающиеся к занятиям не допускаются;
- Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими аудио- или видео- устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола;
- В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

V. Поведение на перемене

- Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха;
- При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;
- Незрячие обучающиеся должны идти с согнутой в локте рукой перед собой.

Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;
- сидеть на подоконниках (особенно, в межсезонье, при открытом окне)

VI. Поведение в столовой

- Обучающиеся соблюдают правила гигиены: при посещении столовой тщательно моют руки перед едой;
- Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

VII. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

- Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности;
- Следует строго выполнять все указания учителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;
- Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении класса, если это определено учителем;
- Своевременно сообщать учителю об ухудшении здоровья или травме;
- Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

VIII. Поведение в библиотеке

Пользователи библиотеки имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания,
- продлевать срок пользования документами;
- получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием;
- участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;

Пользователи библиотеки обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
- поддерживать порядок расстановки документов в открытом доступе библиотеки;
- пользоваться ценными и справочными документами только в помещении библиотеки;
- убедиться при получении документов в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки, ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несет последний пользователь;
- делать отметку в читательском формуляре за каждый полученный документ;
- возвращать документы в библиотеку в установленные сроки;
- заменять документы библиотеки в случае их утраты или порчи на равноценные, по согласованию с заведующим библиотекой;
- полностью рассчитаться с библиотекой по истечении срока обучения в Учреждении.

Порядок пользования читальным залом:

- книги и документы, предназначенные для работы в читальном зале, на дом не выдаются;
- энциклопедии, справочники, редкие, ценные и имеющиеся в единственном экземпляре документы выдаются только для работы в читальном зале.

IX. Поведение в спортивном зале

- Спортзал учащиеся посещают по расписанию уроков физической культуры.
- В спортзал входят только по расписанию в сопровождении учителя.
- Занимающиеся должны быть в спортивной форме.
- Без разрешения учителя спортивный инвентарь брать не разрешается.
- Категорически запрещается выполнять упражнения на снарядах без учителя.
- При выполнении упражнений на снарядах уметь использовать приёмы страховки и самостраховки.
- Перед занятиями следует снимать часы, цепочки, серьги и другие металлические предметы.
- Категорически запрещается портить школьное имущество.
- Со звонком на урок учащиеся собираются на построение в спортивном зале. В случаях, когда занятия проводятся на улице, учащиеся не выходят из помещения без сопровождения учителя физкультуры.
- Запрещается жевать жевательную резинку на уроках физкультуры.
- Учащиеся не должны мешать, учителю проводить урок, и другим учащимся выполнять упражнения на уроке.
- Учащиеся обязаны вести себя корректно по отношению к другим учащимся. В случае возникновения конфликтной ситуации между учащимися немедленно обратиться к учителю.
- На уроках учащиеся обязаны выполнять только те упражнения, которые разрешил выполнять учитель.
- Во время самостоятельного выполнения упражнений (учебная игра, соревнования и проч.) учащиеся должны учитывать свой уровень физической подготовленности, состояние здоровья и место проведения занятий.
- Во время выполнения упражнений с мячами обучающийся обязан контролировать падение мяча, чтобы избежать умышленного травмирования других обучающихся.
- Не разрешается виснуть на баскетбольных кольцах и крепеже баскетбольных щитов.
- При обнаружении поломок спортивного оборудования немедленно сообщать об этом учителю.
- В случае плохого самочувствия на уроке обучающийся должен незамедлительно сообщить об этом учителю физкультуры. Он также обязан проинформировать учителя о травме или плохом самочувствии, которые проявились после урока физкультуры.
- После занятий организованно одеться и уйти, сохранив частоту и порядок.
- Освобожденным, заранее доложить учителю о причинах освобождения. Присутствовать на уроках обязательно.

X. Правила безопасного поведения обучающихся во время экскурсий (в том числе на выездной экскурсии)

Требования безопасности перед проведением экскурсии

- Внимательно выслушать инструктаж по технике безопасности.
- Надеть удобную одежду и головной убор, обувь, не стесняющую движения и соответствующую сезону и погоде.
- Убедиться в наличии аптечки и ее укомплектованности необходимыми медикаментами и перевязочными материалами.
- Не начинать движение без указания педагога.

Требования безопасности во время экскурсии

- Соблюдать дисциплину, выполнять все указания педагога, самовольно не изменять установленный маршрут движения и месторасположения группы.
- При движении обучающиеся не должны нарушать построения группы: не перебегать, не обгонять товарищей, не кричать, не толкаться.
- При переходе улиц, перекрестков соблюдать правила дорожного движения.
- Своевременно информировать педагога об ухудшении состояния здоровья или травмах.

Правила поведения во время экскурсии в музей, на выставку:

- вести себя спокойно, сдержанно;
- внимательно осматривать, слушать, не перебегать беспорядочно от одного экспоната к другому;
- без разрешения ничего не трогать;
- громко не разговаривать;
- не забыть поблагодарить экскурсовода.

Правила поведения во время экскурсии на природу:

- не трогать руками животных, пресмыкающихся, насекомых, посторонних предметов, не пробовать на вкус какие-либо растения;
- не пить сырую воду из открытых водоемов;
- употреблять питьевую воду из фляжки, которую необходимо взять с собой;
- сбор растений, листьев и т.п. производить только с разрешения педагога, ни в коем случае не пробовать их на вкус;
- не разжигать костер, не ломать деревья;
- бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

Правила поведения при посещении производственных предприятий:

- двигаться компактной группой, не создавая помех персоналу;
- вести себя спокойно, сдержанно;
- внимательно осматривать, слушать, не перебегать беспорядочно от одного места к другому;
- без разрешения ничего не трогать;
- громко не разговаривать;
- не забыть поблагодарить экскурсовода.

Требования безопасности по окончании экскурсии

- Проверьте присутствие всех своих товарищей.
- Проинформируйте педагога об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- Уходить по окончании экскурсии, дождавшись разрешения педагога.

XI. Правила пользования туалетом

- В туалет ходить только на перемене. При необходимости с разрешения учителя - на уроке.
- Включить свет в помещении туалета, если это необходимо.
- Учащиеся обязаны строго соблюдать требования санитарии и гигиены:
 - аккуратно пользоваться унитазами;
 - использованную туалетную бумагу выбросить только в корзины для мусора;
 - ни в коем случае не бросать в раковины и унитазы какие-либо предметы;
 - слить воду после пользования унитазом, нажав на спуск воды;
 - после посещения туалета вымыть руки, а после пользования умывальником закрыть водопроводные краны.
 - использовать средства личной гигиены: жидкое или твердое мыло, туалетную бумагу и др.
- При отсутствии воды в туалете по техническим причинам, предупредить дежурных учителей по этажу или классного руководителя.
- Выйдя из туалета:
 - следует вымыть руки, высушить их,
 - привести в порядок прическу и одежду,
 - закрыть краны после пользования умывальниками,
 - выключить свет - это способствует экономии электроэнергии.

Запрещается:

- задерживаться в туалете без надобности;
- собираться с другими учащимися в туалете для общения и беседы;
- курить, портить помещение, санитарно-техническое оборудование, оснащение и оформление;
- рисовать на стенах и дверях туалета;
- вставать ногами на санитарно-технические приборы и оборудование, разливать воду, сорить;
- плевать и сморкаться на пол;

- бросать в раковины и унитазы мусор, тряпки, остатки пищи, мусор из класса;
- бегать, прыгать, толкаться, шуметь;
- мыть обувь в раковине туалета.

За систематическое нарушение всех вышеуказанных правил, администрация школы имеет право применить строгие меры воздействия.

ХII. Порядок применения к учащимся и снятие с учащихся мер дисциплинарного взыскания

- Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- За совершения дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание,
 - выговор.
- Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся начальных классов, учащимся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.
- Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время болезни, каникул.
- За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета Учреждения.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

- Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.
- При получении письменного заявления о совершении Обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года.
- До применения меры дисциплинарного взыскания комиссия по расследованию дисциплинарных проступков должна затребовать от Обучающегося письменное объяснение. Если по истечению трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- Меры дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.
- Дисциплинарное взыскание, вынесенное на основании решения комиссии по расследованию дисциплинарных проступков, объявляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
- Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего Обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к

Обучающемуся.

- Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с Обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого Обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, ходатайству педагогического совета.

XIII. Поощрение обучающихся

- В целях мотивации к активной жизненной позиции в Учреждении применяется поощрение Обучающихся. Обучающиеся в школе поощряются за:
 - отличные и хорошие успехи в учении;
 - участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
 - общественно-полезную деятельность и добровольный труд по благоустройству территории школы и социума, участие в волонтерском движении;
 - благородные поступки.
- В школе применяются следующие виды поощрений:
 - объявление благодарности;
 - награждение Дипломом, Почетной грамотой или Похвальным листом;
 - направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.
- Поощрения выносятся директором школы по представлению Педагогического совета Образовательного учреждения, Совета Учреждения, классного руководителя.
- Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения Обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы.

XIV. Заключительные положения

- Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием Обучающихся.
- Обучающиеся знакомятся с настоящими Правилами внутреннего распорядка ежегодно в начале учебного года.
- Настоящие Правила размещаются на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».
- Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их приказом по учреждению.
- После принятия Правил в новой редакции (внесение изменений, дополнений) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.